

Бекітемін :
мектеп директоры міндетін
уақытша атқарушы: М.Омаров

Келісемін:
Директордың о. і. ж
орынбасары:
Б.Санаев

**№ 26 « Келес » жалпы орта
мектебінің жаратылыстану пәндер
бірлестігінің
жұмыс жоспары**

Бірлестік жетекшісі: Өтепбек Н

2023 – 2024 оқу жылы

1. Пән бірлестік ережесі.

Әдістемелік бірлестік туралы ереже

Жалпы ережелер

Әдістемелік бірлестік білім мекемесіндегі (БМ) әдістемелік қызметтің негізгі ұрылымдық бөлігі болып табылады. Әдістемелік бірлестік бір немесе бірнеше бағыттас пәндер бойынша оқу-тәрбие, әдістемелік, эксперименттік және сыныптан тыс жұмыстарды жүргізеді.

Әдістемелік бірлестік бір пән немесе бірнеше бағыттас пәндер бойынша құрамында емінде 5 мұғалім болған жағдайда құрылады. Әдістемелік бірлестіктерді құру, олардың анына, құрамына өзгерістер енгізу мектеп директорының бұйрығымен жүзеге асырылады.

Әдістемелік бірлестіктер тікелей директордың әдістемелік жұмысы жөніндегі ынбасарына бағынады.

Әдістемелік бірлестіктің міндеттері мен қызмет бағыттары

Әдістемелік бірлестік төмендегідей міндеттерді шешу үшін құрылады:

пән бойынша оқу-тәрбие, әдістемелік, эксперименттік жұмыстарды жоғары кәсіби деңгейде ұйымдастыру және жүргізу;

сабақ беру әдістемесін жетілдіру;

мұғалімдердің педагогикалық біліктілігін көтеру;

педагогикалық эксперименттерді жүргізу.

I. Әдістемелік бірлестіктің негізгі жұмыс түрлері:

оқушыларды оқыту және тәрбиелеу әдістемесінің проблемалары бойынша педагогикалық эксперименттерді өткізу және олардың нәтижесін білім процесіне енгізу;

- оқу-әдістемелік мәселелер бойынша мұғалімдердің шығармашылық есептері, дөңгелек үстел, кеңестер, семинарлар т.б;
- оқушыларды оқыту және тәрбиелеу әдістемесінің мәселелері бойынша әдістемелік бірлестіктердің отырыстары;
- пән бойынша ашық сабақтар және сыныптан тыс іс-шаралар;
- оқыту және тәрбиелеу әдістемесі, жалпы педагогика және психология мәселелері бойынша лекциялар, баяндамалар және дискуссиялар;
- озат педагогикалық тәжірибені және басқару құжаттарының талаптарын зерттеп, оқу-тәрбие процесіне енгізу;
- пән және әдістемелік апталықтарды өткізу;
- өзара сабаққа ену;
- оқу сабақтарының өткізу сапасын бақылау

II. Әдістемелік бірлестік қызметінің негізгі бағыттары:

- пәндер бойынша білім деңгейінің қорытындыларын талдау;
- оқу жоспарының вариативтік бөлімдерін жасауға қатысу;
- оқу бағдарламаларындағы минимал көлем мен мазмұнға қойылатын талаптарға өзгерістер енгізу;
- оқу әдістемелік және дидактикалық материалдарды талдау;
- пәндер бойынша ашық сабақтар және ашық сыныптан тыс іс-шаралар өткізу;
- пәндерді оқыту әдістемесі бойынша баяндамалар дайындау және талқылау;
- оқушылардың зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру, жетекшілік жасау және бақылау мәселелерін қарастыру;
- оқытудың жаңа технологияларын іздеу және енгізу бойынша педагогикалық эксперименттерді ұйымдастыру және жүргізу;
- оқу пәндерін өту әдістемесін жетілдіру және тәжірибе алмасу мақсатында әдістемелік бірлестік ішінде және әдістемелік бірлестіктер арасында өзара сабаққа енуді ұйымдастыру;

пәндер бойынша әдістемелік отырыстарда оқушылардың жұмыстарын бақылау туралы ережелер жасау.

III. Әдістемелік бірлестіктің жұмысы.

Әдістемелік бірлестікті бірлестік мүшелерінің келісімімен тәжірибелі ұстаздар ыңдалған төраға басқарады. Төрағаны БМ директоры тағайындайды. Бірлестіктің жұмысы жылдық жоспар негізінде іске асырылады. Жоспар әдістемелік төрағасы тарапынан құрылады, әдістемелік бірлестіктің отырысында қарастырылады, әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасарымен келісіліп, мектеп директорымен

Әдістемелік бірлестіктің отырысы тоқсанда кемінде бір рет өткізіледі. Отырыстың орны туралы төраға дер кезінде директордың әдістемелік жұмысы жөніндегі хабарлау керек. Қаралып отырған әр мәселе бойынша ұсыныс қабылданып, ол хаттама азылады. Ұсыныстар әдістемелік бірлестік төрағасының қолымен бекітіледі.

IV. Әдістемелік бірлестіктің құжаттары

- ▶ ӘБ төрағасын тағайындау туралы бұйрық.
- ▶ Әдістемелік бірлестік туралы ереже .
- ▶ Өткен оқу жылының жұмысын талдау.
- ▶ Әдістемелік жұмыстың тақырыбы, оның мақсаты, негізгі бағыттары және жаңа оқу жылының міндеттері.
- ▶ ӘБ жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспары.
- ▶ ӘБ мүғалімдері туралы мәліметтер.
- ▶ ӘБ мүғалімдерінің өз білімін жетілдіру тақырыптары туралы мәліметтер.
- ▶ ӘБ мүғалімдерінің біліктілін көтеру кестесі.
- ▶ ӘБ мүғалімдерін аттестациялаудың перспективті жоспары
- ▶ Пән бойынша ашық сабақтар және сыныптан тыс іс-шаралар өткізу кестесі
- ▶ Оқу бағдарламалары .
- ▶ Пән апталықтарының жоспары.
- ▶ Жас маманмен жұмыс жоспары.
- ▶ Пән бойынша алынған бақылау жұмыстарының қорытындылары.
- ▶ Мектепшілік бақылау (анықтамалар, диагностика).
- ▶ ӘБ отырыстарының хаттамалары.

V. Әдістемелік бірлестіктің құқықтары

лік бірлестіктің құқығы бар:

ідердің біліктілік разрядтарын көтеру туралы ұсыныс дайындауға;
те оқу процесін жақсарту бойынша ұсыныс беруге;
жиналған озат педагогикалық тәжірибе материалдарын жариялау туралы мәселені

арды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша директор орынбасарларынан кеңес

ідердің аттестациясын ұйымдастыру және мазмұны бойынша ұсыныстар беруге;
апынан «Жыл мұғалімі» сайысына мұғалімдерді ұсынуға.

VI. Әдістемелік бірлестік қызметін бақылау.

елік бірлестіктің қызметі мектеп директоры және оның орынбасарлары тарапынан ікылау мектептің әдістемелік жұмысы және мектепшілік бақылау жоспарларына іеді.

VII. Әдістемелік жұмысының негізгі міндеттері

едагогикалық шеберлігін жетілдіру.

ар өтілуінің жоғары әдістемелік деңгейін қамтамасыз ету.

имандарды кәсіби шыңдау.

ұпараттық технологияларды ендіру негізінде оқу сабақтардың өтілу сапасын лату.

ың жаңашыл әдіс-тәсілдерін, жаңа технологияларды іздеу бойынша педагогикалық менттерін жалғастыру.

машыл мұғалімдердің педагогикалық тәжірибесін анықтау, жинақтау және тарқату.

ру процесінің жаңа әдістемелік жасақтауын талдау және апробациялау, озат икалық тәжірибені, оқытудың жаңа формаларын, әдістерін ендіру.

- Барлық құжаттарды жүргізу сапасын жоғарылату бойынша жұмысты ұйымдастыру және өткізу.
- Оқу, ғылыми-әдістемелік және дидактикалық материалды жасау

2. Пән бірлестігіндегі мұғалімдердің міндеттері.

- Пән бірлестігінің отырысын өткізу
- Пән бірлестігінің шешімі және ұсынысының орындалуы, құжаттардың жүргізілуі.
- Пән бірлестігіндегі мұғалімдердің озық іс-тәжірибелерімен танысып, тәжірибелерінде қолдану.
- Пән апталығын өткізу және оған дайындық жүргізу.
- Конференция, семинар, дөңгелек стол, іскерлік ойын өткізу, дайындық жұмыстарын жүргізу.
- Оқушылардың пәндік олимпиадасын, интеллект, білім сайыстарын өткізу.
- Пән бойынша сабақтан тыс іс-шаралар өткізу.
- Сабақтар, факультатив сабақтар, үйірме сабақтарына ену.

3.Өткен оқу жылына талдау.

I. «Келес» атындағы №26 жалпы орта мектептің шығармашылық тақырыбы:

«Оқу, тәрбие үрдісіне жаңаша мазмұн беру арқылы бәсекеге қабілетті жеке тұлға қалыптастыру»

Пән бірлестіктің тақырыбы, мақсаты, міндеттері.

Бірлестіктің эпиграфы:

Балаларға көп үйретем деп,
асығып шала-шарпы үйретуден гөрі,
аз болса да, анықтап нық үйрету абзал.

Тіл-құрал. Орынбор, 1914.

А.Байтұрсынов

Жаратылыстану пәндері бірлестігінің шығармашылық тақырыбы:

"Білімнің, біліктілік пен дағдылардың барлық жүйесін оқушылардың терең де сапалы меңгеруін қамтамасыз ете отырып, оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру"

Жаратылыстану пәндері бірлестігінің мақсаты:

Оқушының жеке психикалық және дене бітімі ерекшеліктерін, қажеттіліктері мен мінез-құлық уәждерінің әлеуетті мүмкіндіктерін ескере отырып білім алушыны тұлға ретінде үйлесімді қалыптастыру және жан-жақты дамыту, оның шығармашылық қабілеттерін толықтай ашу.

Бірлестіктің міндеті:

Оқушыларға жаратылыстану пәндерін мемлекеттік тіліміз қазақ тілінің тілдік құрылымын қолдана отырып, ұлттық тіл аясында оқушының білімін тереңдету.

Бекітетін

Мектеп директоры міндетін уақытша атқарушы : М.Омаров



Жаңа оқу жылының жоспары.

2023-2024 оқу жылы.

№	Іс шаралар	Жауапты	Уақыты
1.	Оқу бағдарламасы, оқу әдістемелік кітаптарды оқып үйрену.	Бірлестік ұжымы	25.08.2023ж
2	Мұғалімдердің апталық жүктемесін анықтау	Мектеп басшылығы	26.08. 2023ж
3	I – жарты жылдық бойынша өндірістік жоспар жасау. ҰМЖ мен ҚМЖ жасау.	Бірлестік ұжымы	31.08. 2023ж
4	Пән бірлестік отырысын өткізу	Өтепбек Н	31.08. 2023ж
5	Курстан аттестациядан өтетін мұғалімдер тізімін анықтау.	Мектеп басшылығы	05.09.23ж
6	Қыркүйек айында оқу күніне сабақтарына дайындық.	Бірлестік ұжымы	31.08. 2023
7	Пән кабинетін жаңа оқу жылына дайындау.	Кабинет менгерушілері	31.08. 2023
8	Жаратылыстану пәндері бойынша қолданбалы сабақты ұйымдастыру	Мектеп басшылығы	2.09. 2023
9	Жаңа оқу жылына пән бірлестік жоспарына өзгерістер еңгізу	Өтепбек Н	2-5.09. 2023
10	Оқушыны кітаптар мен қамтамасыз етуді бақылау	Кітапханашы	2-30.09. 2023
11	Жаратылыстану пәндері пән мұғалімдерімен кәсіби қоғамдастық өткізу	Өтепбек Н	Қыркүйек
12	Таңдау пәні бойынша оқушылар тізімін анықтау.	Сынып жетекшісі	2-4.09. 2023
13	Оқушыларды ББЖМға дайындау кестесі	Мектеп басшылығы	15.09.2023
14	Дөңгелек үстел. Оқушыларды ББЖМға дайындау барысын ұйымдастыру	Басшылық	Қыркүйек
15	Өз пәнін меңгерген мәдениетті тұлғаны қалыптастыру және дамытуда жаратылыстану пәндерінің ықпалы	Бірлестік ұжымы	Қыркүйек
16	Таңдау пәні бойынша қосымша сабақтардың жоспарын жасалуын талқылау.	Өтепбек Н	Қыркүйек
17	Мұғалімдердің сабақтан тыс жұмыстарға қатысуы	Бірлестік ұжымы	Жыл бойы
18	Оқулықтар санын анықтау	Кітапханашы	2-6.09.2023
19	Пән бірлестік жетекшілерінің отырысы	Өтепбек Н	1.11. 2023
20	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	Бірлестік ұжымы	Жыл бойы
21	Дарынды оқушылармен жұмыс	Бірлестік ұжымы	Жыл бойы
22	Оқушылардың жұмыс дәптерінің тұтылуын тексеру	Пән мұғалімі	Екі аптада бір рет
23	Пәндер апталығын өткізуді жоспарлау	Мектеп басшылығы	Жыл бойы
24	I жарты жылдықта ашық сабақтар өту	Бірлестік ұжымы	Қазан
25	Мектепшілік пәндік олимпиада	Бірлестік ұжымы	10-20.11. 2023
26	Кабинет байқауына пән кабинетін даярлау	Кабинет жетекшілері	Караша
27	Курсқа барған мұғалімдердің шығармашылық есебі	Бірлестік ұжымы	Жыл бойы
28	Мұғалімдердің шығармашылық оқушылармен атқаратын жұмыс жоспары	Бірлестік ұжымы	Жыл бойы
29	Пәндік олимпиадаға дайындық	Бірлестік ұжымы	9.12. 2023
30	Аудандық пед оқуға мұғалімдерді дайындау		Желтоқсан
31	Әдістемелік газет журналдарға жазылу	Бірлестік ұжымы	Желтоқсан
32	Газет журналдарға мақалалар мен жариялымыдар жазу	Бірлестік ұжымы	Жыл бойы
33	Бітіруші сыныптарда сабақ беретін мұғалімдермен	Басшылық	12.12. 2023

	отырыс		
34	Тоқсан барысындағы жазба жұмыстар диктант, шығарма сынақ талдауын жасау.	Бірлестік ұжымы	Қаңтар
35	Мұғалімдердің оқушылар үлгерімі бойынша есебі, мониторингі.	Оқу завучі	Әр тоқсан
36	Пәндік олимпиада.	Бірлестік ұжымы	Қаңтар
37	Жаңа технология элементерінен пайдаланып II-жарты жылдықта ашық сабақтар өткізу	Бірлестік ұжымы	Қаңтар
38	Аттестациядан өтетін мұғалімдер құжатын дайындау.	Бірлестік ұжымы	24.03. 2024
39	Пән бірлестік жетекшісінің есебі		24.03.2024
40	Келесі жылда аттестациядан өтетін мұғалімдер тізімін жасау, өзгеріс еңгізу	Бірлестік ұжымы	27.03. 2024
41	Мұғалімдердің оқушылар үлгерімі бойынша есебі, мониторингі	Бірлестік ұжымы	14-17.03. 2024
42	Пән бірлестік отырысы	Бірлестік ұжымы	27.03. 2024
43	Шығармашылық есеп	Деңгейлік оқыған мұғалімдер	4-тоқсан
44	Әдістемелік газет журналдарға жазылу	Кітапханашы	14.05. 2024
45	Тәлімгерлік Жас мамандарды кәсіби шыңдау.	Бірлестік ұжымы	Жыл бойы
46	Оқу, ғылыми-әдістемелік және дидактикалық материалды жасау	Бірлестік ұжымы	Жыл бойы
47	Мұғалімдер шығармашылығы бойынша есеп	Бірлестік жетекші	15.05. 2024
48	Мұғалімдер жұмысына, оқушылар үлгеріміне талдау.	Бірлестік жетекші	14.05. 2024
49	Пән бірлестігінің отырысын өткізу.	Бірлестік ұжымы	28.05. 2024
50	Жаңа оқу жылына апталық жүктемені болжамын жасау	Бірлестік жетекші	28.05. 2024
51	Жаңа оқу жылына жоспар жасау	Бірлестік жетекші	28.05. 2024
52	Жыл есебін беру	Бірлестік жетекші	29.05. 2024

Бекітемін
Мектеп директоры
міндетін уақытша атқарушы



М.Омаров

**« Келес » атындағы № 26 жалпы
орта мектебінің жаратылыстану пәні
бірлестігінің I тоқсанға жоспары**

№	Іс шаралар	атқарушы	мерзімі
1	Өткен оқу жылын қорытындылау	Бірлестік мұғалімдері	28.08.23
2	1- тоқсанға жұмыс жоспарын түзу	Бірлестік жетекшісі	28.04.23
3	Мұғалімдердің ұзақ мерзімді, қысқа мерзімді жоспарын тексеру. (1 тоқсан)	Бірлестік жетекшісі	28.08.23
4	Сабаққа ену. Әдіс алмасу дәптерлерін жүргізілу деңгейін тексеру	Бірлестік жетекшісі	Әр сенбі
5	ONLAIN MEKTEPке кіру	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
6	Апта бойы атқарылған жұмыстарды қорытындылау	Бірлестік жетекшісі	Әр сенбі
7	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
8	Дарынды оқушылармен жұмыс	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
9	Оқушыларды онлайн олимпиада ларға дайындау	Бірлестік мұғалімдері	Қазан
10	Электронды журналдарды тексеру	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
11	Оқу кабинеттерінің тазалығын тексеру	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
12	5-11 сынып оқушыларының дәптерін тексеру	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
13	Әдіс- бірлестік отырысын өткізу	Бірлестік жетекшісі	Тоқсан сайын
14	БЖБ.ТЖБ өткізу кестесін құру	Бірлестік мұғалімдері	
15	ББЖМ талдау	Бірлестік мұғалімдері	
16	1 тоқсанды қорытындылау	Бірлестік жетекшісі	

Бірлестік жетекшісі :

Өтепбек Н

**«Келес» атындағы № 26 жалпы
орта мектебінің жаратылыстану пәні
бірлестігінің II тоқсанға жоспары**

№	Іс шаралар	атқарушы	мерзімі
1	1 тоқсанды қорытындылау	Бірлестік мұғалімдері	3.11.23ж
2	4 тоқсанға жұмыс жоспарын түзу	Бірлестік жетекшісі	3.11.23ж
3	Мұғалімдердің ұзақ мерзімді, қысқа мерзімді жоспарын тексеру. (2 тоқсан)	Бірлестік жетекшісі	3.11.23ж
4	Сабаққа ену. Әдіс алмасу дәптерлерін жүргізілу деңгейін тексеру	Бірлестік жетекшісі	Әр сенбі
5	ONLAIN МЕКТЕПке кіру	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
6	Апта бойы атқарылған жұмыстарды қорытындылау	Бірлестік жетекшісі	Әр сенбі
7	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
8	Дарынды оқушылармен жұмыс	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
9	Оқушыларды онлайн олимпиада ларға қатыстыру	Бірлестік мұғалімдері	
10	Электронды журналдарды тексеру	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
11	Оқу кабинеттерінің тазалығын тексеру	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
12	5-11 сынып оқушыларының дәптерін тексеру	Бірлестік мұғалімдері	Үнемі
13	Әдіс- бірлестік отырыстарын өткізу	Бірлестік жетекшісі	Тоқсан Сайын
14	БЖБ.ТЖБ өткізу кестесін құру	Бірлестік мұғалімдері	
15	ББЖМ ңы талдау, ҰБТ ға оқушыларды тіркеу	Сынып жетекшілер	
16	2 тоқсанды ,жылды қорытындылау	Бірлестік жетекшісі	қаңтар

Бірлестік жетекшісі :

Н. Өтепбек

**« Келес» атындағы № 26 жалпы
орта мектебінің жаратылыстану пәні
бірлестігінің III тоқсанға жоспары**

№	Іс шаралар	атқарушы	мерзімі
1	2 тоқсанды қорытындылау	Бірлестік мұғалімдері	қаңтар
2	3 тоқсанға жұмыс жоспарын түзу	Бірлестік жетекшісі	қаңтар
3	Мұғалімдердің ұзақ мерзімді, қысқа мерзімді жоспарын тексеру. (3 тоқсан)	Бірлестік жетекшісі	қаңтар
4	Сабаққа ену. Әдіс алмасу дәптерлерін жүргізілу деңгейін тексеру	Бірлестік жетекшісі	Әр сенбі
5	ONLAIN МЕКТЕРке кіру	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
6	Апта бойы атқарылған жұмыстарды қорытындылау	Бірлестік жетекшісі	Әр сенбі
7	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс. ББЖМ	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
8	Дарынды оқушылармен жұмыс. ББЖМ	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
9	Оқушыларды онлайн олимпиада ларға қатыстыру	Бірлестік мұғалімдері	
10	Электронды журналдарды тексеру	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
11	Оқу кабинеттерінің тазалығын тексеру	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
12	5-11 сынып оқушыларының дәптерін тексеру	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
13	Әдіс- бірлестік отырыстарын өткізу	Бірлестік жетекшісі	Тоқсан Сайын
14	БЖБ.ТЖБ өткізу кестесін құру	Бірлестік мұғалімдері	
15	Көктемгі ҰБТға оқушыларды тіркеу	Сынып жетекшілер	
16	3 тоқсанды ,жылды қорытындылау	Бірлестік жетекшісі	наурыз

Бірлестік жетекшісі :

Н. Өтепбек



**« Келес» атындағы № 26 жалпы
орта мектебінің жаратылыстану пәні
бірлестігінің ІІ тоқсанға жоспары**

№	Іс шаралар	атқарушы	мерзімі
1	3 тоқсанды қорытындылау	Бірлестік мұғалімдері	наурыз
2	4 тоқсанға жұмыс жоспарын түзу	Бірлестік жетекшісі	наурыз
3	Мұғалімдердің ұзақ мерзімді, қысқа мерзімді жоспарын тексеру. (4 тоқсан)	Бірлестік жетекшісі	сәуір
4	Сабаққа ену. Әдіс алмасу дәптерлерін жүргізілу деңгейін тексеру	Бірлестік жетекшісі	Әр сенбі
5	ONLAIN МЕКТЕПке кіру	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
6	Апта бойы атқарылған жұмыстарды қорытындылау	Бірлестік жетекшісі	Әр сенбі
7	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
8	Дарынды оқушылармен жұмыс	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
9	Оқушыларды онлайн олимпиада ларға қатыстыру	Бірлестік мұғалімдері	
10	Электронды журналдарды тексеру	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
11	Оқу кабинеттерінің тазалығын тексеру	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
12	5-11 сынып оқушыларының дәптерін тексеру	Бірлестік мұғалімдері	үнемі
13	Әдіс- бірлестік отырыстарын өткізу	Бірлестік жетекшісі	Тоқсан Сайын
14	БЖБ.ТЖБ өткізу кестесін құру	Бірлестік мұғалімдері	
15	Жазғы ҰБТға оқушыларды тіркеу	Сынып жетекшілер	
16	4 тоқсанды ,жылды қорытындылау	Бірлестік жетекшісі	мамыр

Бірлестік жетекшісі :

Н. Өтепбек

Халықпен бірге жазылатын отырыс мазмұны.

№	Тақырыбы	Отырыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Жаратылыстану пәндерін Қазақстан Республикасының Президенті Қ.Тоқаевтың «Мәңгілік ел» жолдауы аясында оқыту	Отырыс I. 1.Өткен оқу жылын қорытындылау 2.1-тоқсанға жұмыс жоспарын түзу 3.Сабаққа ену, Әдіс алмасу дәптерлерін жүргізілуін жоспарлау 4.ONLAIN МЕКТЕПке кіріп тіркелу 5.Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспарын құру 6.Дарынды оқушылармен жұмыс жоспарын құру 7.Оқушыларды онлайн олимпиадаларға қатыстыру жоспарлау 8.Электронды журналдарды жүргізу жоспары 9.9 сыныпты ББЖМ дайындау жоспарын талдау		Бірлестік жетекшісі Пән мұғалімдері
2	«Сапалы ұрпақ тәрбиелеудегі жаратылыстану пәндерінің ықпалы.»	Отырыс II. 1. Оқушылардың пәндік олимпиадасына оқушылар ұсыну 2.Қысқы педагогикалық оқуға баяндама ұсыну. 3.Өтілген ашық сабақтарға талдау жасау.	Қараша	Бірлестік жетекшісі
3	«Білім беру жүйесі-әр елдің даму болашағын айқындайтын, әлемдік өркениетке жетудегі негізгі бағыттарын көрсететін біртұтас құрылым»	Отырыс III. 1.I жарты жылдықта атқарылған жұмыстарға талдау жасау. 2. Мұғалімдердің II жарты жылдыққа жасаған күнтізбелік жоспарларын бекіту. 3. 9сынып оқушыларын ББЖМға дайындау	Қаңтар	Бірлестік жетекшісі Пән мұғалімдері
4	"Халықаралық деңгейдегі білімнің басты бір ерекшелігі - күйші нарықтық бәсекеге қажет кадр даярлау ісі болу керек"	Отырыс IV. 1.Үйірме жұмыстарының жүргізілуін талқылау 2. Жас мамандардың сабақтарына талдау жасау. 3.9сынып оқушыларынан мектепшілік алынған тесттің қорытындысын талқылау.	Наурыз	Үйірме жетекшілері Бірлестік жетекшісі
5	«Үшінші мыңжылдықта қарқыны жеделдей түскен жаһандану, шекара талғамайтын экономика – қаржы және ақпарат агымдары заманында еңбек ресурстарының бәсекелестігін арттыру»	Отырыс V. 1.Жазба жұмыстарының қорытындысын талқылау. 2.Пән мұғалімінің жазғы педагогикалық оқуға дайындығын тексеру 3.Бірлестіктің бір жылдық жұмысын қорытындылау	Мамыр	Бірлестік жетекшісі

Хаттама №1

28.08.2023ж күні жаратылыстану пәндері бірлестігінде "«Жаратылыстану пәндерін Қазақстан Республикасының Президенті К.Тоқаевтың «Мангілік ел» жолдауы аясында оқыту тақырыбы аясында жиналыс болып өтті. Жиналысқа төмендегі мұғалімдер қатысты:

1. Бектұрсынова А
2. Санаев Б
3. Азретова А
4. Орапова М
5. Худайбергенов Б
6. Исатаулы К
7. Бабаханов М
8. Санаев Е
9. Нарбеков Н
10. Садахметова Ф
11. Уразбаев Л
12. Аймурзаев К
13. Исабаев Ф
14. Аймахан К

Жиналыста төмендегі мәселелер қаралды:

1. Өткен оқу жылына қорытынды есеп.
2. Жаңа оқу жылына адістемелік бірлестіктің мүшелерін, міндеттерін, жоспарын бекіту.

3. Нормативтік құжаттарымен, жаңа оқу жылының адістемелік нұсқаулығымен және оқулықтармен танысу.

4. План бойынша жүктемеелік сағаттарды бөлісу, мұғалімнің күнтізбелік жоспарларын талқылау, бекіту.

5. Үйірме жұмысының тақырыбын, жоспарын талқылау, бекіту.
6. Қолданылаты және таңдау курстарына арналған бағдарламаларды талқылау, бекіту.

7. Әр түрлі мәселелер.

Бірінші мәселе бойынша Санаев Бақдаулет сөйледі. Ол өткен оқу жылының жазда жұмыстарының және жыл қорытындысы бойынша айта келіп, қай жерден және кімнен қандай қамелік кеткенін баяндай отырып алдағы оқу жылында ешқандай олқылыққа жоғал бермеу керектігін айтты ескерті.

Екінші мәселе бойынша Бектұрсынова Айгүр

адістемелік бірлестік мүшелерін жаңа оқу жылының адістемелік нұсқаулығымен таныстырып, ондағы міндеттелген бөлімдерді айтты

түсіндіре отырып, адістемелік бірлестік мүшелеріне алдағы уақытта сабақ барысында тәрбиенің басты бағыты ұлттық идеямен ұштасып жату

керектігін айтты ескерті. Жаңа оқу жылындағы жылдық жоспар бойынша жұмыс істеуді, сабақтарды жасап отыру бағдарламасы бойынша

түрлі адістермен өтуді ұсынды. Және де бірінші жарты жылдықта өтілетін ашық сабақтар кестесін жасап, оны бекітуге ұсынды.

Жаңартылған білім беру бойынша қалай нені оқыту керектігін айтып, мұғалімдерге сыныптарда белсенді оқытуды пайдалануды айтты. Сабақтардың жоспарын ҰМЖ, ОМЖ, ҚМЖ секілді жазу керектігін ескертті. Сонымен қатар ақысыз үйірмелерге тоқтала отырып, әдістемелік бірлестік мүшелеріне әр қайсысының жеке үйірме тобының болу керектігін айтты. Оның өз мақсат және міндеттері болатындығын айта келіп, сапалы түрде оқушылардың қызығушылығын арттыра отырып оту керектігін айтып түсіндірді.

Үшінші мәселе бойынша Санаев Бақдаулет сөйледі.

Ол сабақтар талап деңгейінде өтіліп, білім сапасының көтерілуіне ат салысу керектігін айтты. Сондай-ақ, ол биология кабинет меңгерушісі етіп Худайберген Баймұсаны, информатика кабинетке Санаев Ерұлтанды, химия кабинетіне Өтепбек Нұрландышты кабинет меңгерушісі етіп тағайындады. Жоғарыда аталып өткен кабинет меңгерушілеріне кабинетті талапқа сай жабдықтауға бірлестік ұжымы толық жауапты екендігін айтты.

Төртінші мәселе бойынша да бірлестік жетекшісі Өтепбек Нұрландыш сөйледі. Ол 2023-2024 оқу жылының әдістемелік нұсқаулығына сүйене отырып, маңызды дүниелермен бірлестік мүшелерін хабардар етті. Нұсқаулықта атап көрсетілгендей, "Мәңгілік ел" жолдау аясында оқыту идеясының жүзеге асырылуы үшін, әрбір сабақтағы тәрбиенің басым бағыттары жүзеге асырылуына негізделу керектігін шегелеп тұрып ескертіп, айтып түсіндірді және де қолданбалы және таңдау курстарына мұғалім өзі жоспар құра отырып оны авторлық бағдарлама ретінде іс-тәжірибесін аудан көлемінде таратуға болатындығын айтып түсіндірді.

Қаулы:

1. Әр мұғалімге «, сағаттан кем емес сағат апталық жүктемесі жүктелсін
2. Сабақтар талап деңгейінде өтілсін.
3. Биология кабинет меңгерушісі етіп Худайберген Баймұса, информатика кабинетке Санаев Ерұлтан, химия кабинетіне Өтепбек Нұрландышты кабинет меңгерушісі етіп тағайындалсын. Жоғарыда аталып өткен кабинет меңгерушілеріне кабинетті талапқа сай жабдықтауы тапсырылсын.
4. Оқушылар оқулықпен толық қамтылсын . 5. Тұрмысы нашар, көп балалы отбасыларға оқулықтарды кітапхана меңгерушісі қамтамасыз етсін. Тілдер мерекесіне қыркүйектің бірінші аптасынан бастап, оқушыларды дайындау мұғалімдерге жүктелсін.
6. Ашық сабақтар өз уақытында өтілсін.
7. Сабақтар ҰМЖ, ОМЖ және ҚМЖ бойынша жазылсын. Сабақтарда белсенді оқыту әдісі пайдаланылсын.
9. 9 сынып оқушылары ББЖМ ға өз деңгейінде дайындық жүргізілсін

Бірлестік жетекшісі:

Өтепбек Н

**3.10.23ж жаратылыстану пәні бірлестігінде
«Сапалы ұрпақ тәрбиелеудегі жаратылыстану пәндерінің ықпалы »
тақырыбында жиналыс болып өтті.**

Жиналысқа төмендегі мұғалімдер қатысты:

1. Бектұрсынова А
2. Аманжолов Б
3. Азретова А
4. Оралова М
5. Худайбергенев Б
6. Исатайұлы К
7. Бабаханов М
8. Санаев Е
9. Нарбеков Н
10. Илесбаева Ф
11. Уразбаев Л
12. Аймурзаева К
13. Өтепбек Н
14. Аймахан Қ

**Бірлестік жетекшісі Өтепбек Нұрландыш «Сапалы ұрпақ тәрбиелеудегі
жаратылыстану пәндерінің ықпалы » атты тақырыпта сөз сөйледі.**

**Бірлестік ұжым мүшелеріне осы тақырып жайлы ой-пікірлерін білу
мақсатында және ары қарай осы тақырып жайлы түсініктерін
қалыптастыру мақсатында бірнеше сұрақтар қоя отырып, біраз әңгіме
өрбітті. Жиналыста төмендегі мәселелер талқыланды:**

1. I тоқсан қорытындысы
2. Жас мамандарға тәлімгерлік жасау
- 3 Пәнді оқыту барысында жаңа технологияны пайдалану.
4. Жазба жұмыстарының қорытындысын талқылау .
5. Оқушылардың пәндік олимпиадасына оқушылар ұсыну
6. Қысқы педагогикалық оқуға баяндама ұсыну.
7. Мектепшілік пән олимпиадасын өткізу, қорытындылау.
8. Өтілген ашық сабақтарға талдау жасау.
8. Біліктілік арттыру курстарынан өткен мұғалімдердің есебін тыңдау.
9. Әр түрлі мәселер.

**Бірінші мәселе бойынша бірлестік жетекшісі Өтепбек Нұрландыш
оқушылардың I-тоқсан қорытындысы бойынша бірлестік ұжымынан есеп
сұрады. Ең төменгі пайыз берген сынып оқушыларымен алдағы уақытта
атқаратын қандай жұмыс жоспарын түзіп отырғандықтарын сұрай келіп,
қосымша сабақтарды арттыра отырып, келесі тоқсанда осы білім пайызы
төмен болған сыныптарды көтеру керек екендігін айтып ескертті.**

**Екінші мәселе бойынша Аймахан Қамарсұлуга тәлімгер етіп Азретова
Айсара бекітілгендігін еске салып, жұмыстың жүргізілу деңгейін сұрадым.**

**Үшінші мәселе бойынша Өтепбек Нұрландыш сөйледі. Ол бірлестік
ұжым мүшелеріне жаңартылған білім мазмұны бойынша оқытылып
жатқан сыныптарға спецификацияда көрсетілгендей тарау және тоқсан
бойынша жиынтық базалау тапсырмаларын уақытылы алып отыруды,
сондай-ақ, оның нәтижесі және сапасының маңызды екендігін айтты.**

Сонымен қатар, әрбір сабаққа жан жақты жаңа технологиялардан іздене отырып, үлкен дайындықпен кіру керектігін айтты.

Төртінші мәселе бойынша Исатай Көпжан сөйледі. Ол ғылыми конференцияға оқушыларды қалай дайындау керектігін және қандай тақырып алу керектігін айтып түсіндірді. Исатай Көпжанның сөзін Құдайберген Баймұса толықтырып, бірлестік ұжым мүшелеріне әрқайсысының оқушымен жоспарлы түрде жұмыс жасау қажеттігін айтты.

Бесінші мәселе бойынша Өтепбек Нұрландыш сөйледі. Ол бірлестік ұжым мүшелерінен шығармашылық жұмыстары бойынша қандай жұмыс атқарып жатқандықтарын сұрады. Алтыншы мәселе бойынша Бектұрсынова А сөйлеп Оралова Мадинаның декреттік демалысқа кеткенде байланысты сағатын математика пән мұғалімдері бөліп алатындығын айтып өтті.

Азретова А, Оралова М, Худайберген Б сөйледі. Олар жаңартылған білім берудің өзгеше ерекшеліктерін айтып түсіндірді.

Әртүрлі мәселелер:

Бірлестік ұжымының аудандық және қоғамдық іс-шараларға кезекпен қатысуының тізімін жасадық.

Уразбаев Лесбек бірлестік мүшелерінің арасында татулық, ауызбіршілік және ынтымақтастықтың болу керектігін айта келіп, бірлестік мүшелерін ынтымақтастыққа шақырды.

Аймырзаева Гүлсара бірлестік мүшелеріне оқушыларды ақысыз үйірмеге шақыру керектігін, оқушыларды қоғамдық іс-шараларға көптеп тарту керектігін айтты.

Өтепбек Нұрландыш бірлестік ұжым мүшелеріне, солардың ішінде, әсіресе Білім ленд оқу журналының мемлекеттік құжат екендігін айта отырып, оны толтырарда өте сақтықпен, ұқыптылықпен және өз уақытында толтыру керектігін айтты.

Қаулы:

1. I тоқсан қорытындысы бойынша білім пайызы төмен болған сыныптардың білім сапасы арттырылсын.
2. Жас мамандарға тәлімгер болып бекітілген мұғалімдер әдістемелік көмек бере отырып, олардың жұмыстарын қадағаласын.
3. 9 сынып оқушылардың ББЖМ бойынша дайындықтары жоспарлы түрде атқарылсын.
5. Бірлестік ұжым мүшелерінің шығармашылық тақырыптары бойынша баяндамалары Қаңтар айындағы отырыста талқыланын.

Бірлестік жетекшісі: Өтепбек Н

Хаттама №3

05.01.24 күні №26 «Келес» жалпы орта мектебінің жаратылыстан у пәні бірлестігінде «Білім беру жүйесі-әр елдің даму болашағын айқындайтын, әлемдік өркениетке жетудегі негізгі бағыттарын көрсететін біртұтас құрылым» тақырыбы аясында бірлестік отырысы болып өтті.

Жиналысқа төмендегі мұғалімдер қатысты;

1. Бектұрсынова А
2. Өтепбек Н
3. Азретова А
4. Илесбаева Ф
5. Худайбергенов Б
6. Исатайұлы К
7. Бабаханов М
8. Санаев Е
9. Нарбеков Н
10. Аманжолов Б
11. Уразбаев Л
12. Аймурзаева К
13. Өтепбек Н
14. Аймахан Қ

Әдістемелік бірлестік отырысының қаралған мәселелері төмендегідей болды;

1. I жарты жылдықта атқарылған жұмыстарға талдау жасау.
2. Бітіруші оқушыларды ЖООна дайындығын талдау
3. 3 тоқсанға жұмыс жоспарын түзу
4. Мұғалімдердің ұзақ мерзімді, қысқа мерзімді жоспарын тексеру. (3 тоқсан)
5. Сабаққа ену. Әдіс алмасу дәптерлерін жүргізілу деңгейін тексеру
6. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс
7. Дарынды оқушылармен жұмыс
8. Оқушыларды онлайн олимпиада ларға қатыстыру
9. Электронды журналдарды тексеру

Бірлестік жетекшісі Өтепбек Нұрландыш әдістемелік бірлестік отырысын, жоғарыда аталып өткен тақырып аясында дайындаған баяндамасымен таныстыра отырып, бастады. Ол барлық бірлестік мүшелерінің басты міндеті оқушыларға сапалы білім беру екендігін ескерте отырып, қазіргі уақытта білім саласында орын алып жатқан өзгерістер жайлы баяндады. Заман талабына сай оқушыға сапалы білім беру үшін әуелі мұғалімнің өзінің үнемі ізденіс үстінде болу керектігін қатаң ескертті. Бірлестік мүшелеріне сабақты мейлінше оқушыларға қызықты етіп өту қажеттігін, ол үшін мұғалім әрбір сабағына үлкен дайындықпен кіру керектігін, соның ішінде әсіресе жас мамандардың әр сабағының дидактикалық материалдармен өтілу керектігін айтып түсіндірді.

бойынша дағдыларын қамти отырып, тапсырмаларды көбінесе теория жүзінде емес практика жүзінде орындатқызудың оқушылар үшін қызығырақ болатындығын айтып түсіндірді.

Бірлестік мүшелеріне газет журналдарға көптеп жазылып, бос уақыттарында газет-журналдарды оқи отырып, қазақ тілі бойынша тілдік сауаттылығын дамыту қажеттілігін айтты. Себебі, кез-келген мемлекеттік қызметкер кез-келген іс-құжатты қазақ тілінде сауатты түрде жаза алу керектігін ескертті.

Ол 2023оқу жылының I жарты жылдықтың қорытындысы бойынша жалпы мәлімет бере отырып, жоғары пайыз көрсеткен сыныптардың пән мұғалімдерін дәріптеп, ал керісінше, төменгі пайыз көрсеткен сыныптардың пән мұғалімдеріне алдағы уақытта осы білім пайызы төмен болған сынып оқушыларымен жүйелі түрде қосымша жұмыстарын жүргізе отырып және өтілетін сабақты барынша сапалы түрде өте отырып, білім пайызын жоғарылатуды міндеттеді.

Екінші мәселе бойынша сөз кезегін алды. Ол өз сөзінде қолданбалы және таңдаАзретова Айсара таңдау курстарының өтілу барысы жайлы іс-тәжірибесімен бөлісе отырып, қолданбалы және таңдау курстары бойынша сабақ беріп жүрген пән мұғалімдерінің жыл басынан бері өздері түзген жылдық жоспар тақырыптарын іс-тәжірибе ретінде тарқатуларына болатындығын айтты.

Үшінші мәселе бойынша бірлестік жетекшісі Өтепбек Нұрландыш алдағы уақытта бірлестік мүшелерінің барлығының тереңде сапалы жұмыстар атқара отырып, оқушыларды түрлі іс-шараларға қатыстыру керектігін айтып ескертті.

Төртінші мәселе бойынша бірлестік жетекшісі Өтепбек Нұрландыш пән апталығының өткізілу уақытын мәлімдеп болысымен, бірлестік мүшелері ары қарай не өтетіндіктері жайлы айтып, терең ойларын ортаға сала отырып іс-шара жоспарын түзді.

Бесінші мәселе бойынша бірлестік мүшелері әрқайсысы бір-бірлерінің сабақтарына енгендігін ортаға салып, бір-бірінің сабақ өту барысындағы жетістіктерімен ұтымды тұстарын және керісінше қай жерде қателесіп жатқандықтары жайлы пікірлерін ортаға салып бір-бірлерінің сабақ өту әдіс-тәсілдеріне талдау жасады. Сондай-ақ, әдістемелік бірлестік төрағасы бірлестік мүшелерінің I-жарты жылдықта өткен ашық сабақтарын тілге тиек ете отырып, кейбір толықтыратын тұстары бар екендігін

7. Әдістемелік бірлестік мүшелері арасында бір-бірінің сабақтарына сәйес отырып, әдіс-тәсіл алмасу жұмыстары жеті өткізіліп тұрсын.

Бірлестік жетекшісі: **Өтепбек Н**

26.04.24 ж. күні № 26 «Келес» жалпы орта мектебінің жаратылыстану пәндері бірлестігінде "Халықаралық деңгейдегі білімнің басты бір ерекшелігі - күшті нарықтық бәсекеге қажет кадр даярлау ісі болу керек" атты тақырып аясында бірлестік мүшелерінің қатысуымен кезекті әдістемелік бірлестік жиналысы болып өтті.

Жиналысқа барлық мұғалімдер қатысты;

Бірлестік отырысына қатыспаған мұғалімдер тізімі:
Декреттік демалыстағы және денсаулығына байланысты демалыс алған мұғалімдер
Әдістемелік бірлестік отырысының қаралған мәселелері төмендегідей болды;

1. Аттестацияға дайындық жұмыстарының жүргізілуін талқылау
2. Жас мамандардың сабақтарына талдау жасау.
3. 9 сынып оқушыларынан мектепшілік алынған тесттің қорытындысын талқылау.
4. 3 тоқсанды талдау

Қаулы: Аттестацияға, ББЖМ-ға дайындық күшейтілсін

Бірлестік жетекшісі: Өтепбек Н

№	Мектеп атауы	Макс баллы	Жалпы оқушы саны	Үлгермеушілер			Қанағаттанарлық			Жақсы			Өте жақсы			Жалпы білім сапасы
				Бала саны	Орта балл	%	Бала саны	Орта балл	%	Бала саны	Орта балл	%	Бала саны	Орта балл	%	
1	7 сынып	15	49	2	4	4	28	7	57	15	11	30	4	14	8	39
2	8 сынып	15	62	3	4	4	33	8	53	20	11	32	6	13	10	41
3	9 сынып	15	56	2	4	3	31	7	55	17	12	30	6	14	11	41
4	10 сынып	15	36	1	3	3	19	8	52	12	11	33	4	14	11	44
5	11 сынып	15	27	1	5	4	15	9	55	9	11	33	2	13	7	40
Жалпы																

«0» дік бақылау жұмысы қорытындысынан анықталған проблемалар: Оқушылардың қабылдау және түсіну деңгейінің ерекшелігі қат айқалды

«0» дік бақылау жұмысы барысындағы кездескен кемшіліктер мен қателіктер /мектеп бойынша/:

Берілген уақытты жеткізе алмайтын оқушыларға қосымша уақыттың берілуі

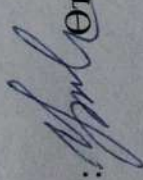
Жыл бойында оқушының меңгерген тақырыптарды ұмытып қалуы

Есептеулер жасауда қателіктердің кетуі

сыныстар, проблеманы шешу жолдары:

оқушылардың білім деңгейін көтеруге белсенді тәсілдерді қолдануды күшейту,

ерекше жұмыс жасау үлгілерін ойлап табу

Пән мұғалімі :  Отепбек Н